

Protokoll styrelsemöte 2015-06-10

Föräldrakooperativet Bullerbyn i Lerum ek.för.

Datum: 2015-06-10, kl. 18.30

Plats: Bullerbyn

Närvarande:

Karl Fimmerstad, *fastighetsansvarig*
Anki Govenius, *förskolechef*
Anette Gunnarsson, *sekreterare*
Mikael Gustafsson, *ekonomiansvarig*
Måns Hensjö, *ordförande*
Niklas Lind, *suppleant personalansvarig*
Sara Smith, *personalansvarig*
Anders Wahlgren, *vice ordförande*

Förhindrade:

Niclas Berntsson, *fixsammordnare*

Speciellt inbjuden: Johannes Carlsson, *webbansvarig*

1. Mötets öppnande

Alla hälsades välkomna till mötet av styrelsens ordförande Måns Hensjö.

2. Val av mötesordförande, sekreterare och justeringsman/kvinna

Måns Hensjö valdes till mötets ordförande.

Anette Gunnarsson valdes till sekreterare.

Anders Wahlgren valdes till att justera mötets protokoll.

3. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

4. Godkännande av föregående mötesprotokoll

Protokollet från föregående möte den 2015-05-13 godkändes. Är justerat och publicerat på Pluttra. Eventuella uppdrag och återkoppling redovisas under respektive punkt.

5. Genomgång av ansvarsområde:

Uppdrag och ansvar i styrelsen:

- Presentation av vilka arbetsuppgifter som ligger inom respektive styrelsemedlems ansvarsområde liksom i Ankis ansvarsområde.
- Prioriterade frågor för 2015.
- Genomgång av årshjulet för Bullerbyn.

Genomgången gjordes muntligt. Skickas in skriftligt till Måns.

Göra ett årshjul för varje ansvarsområde + styrelsen.

a) EKONOMI

Mikael har undersökt möjligheten att anlita inkasso om familjer inte betalar in förskoleavgiften. Numera finns det en rutin upprättad för det.

Vidare konstaterar Mikael att ekonomin ser bra ut i förhållande till budgeten. För närvarande är resultatet något över budget, men det kommer att justeras till hösten.

Eftersom kommunen har beslutat att höja avgiften beslutar styrelsen att göra motsvarande höjning för Bullerbyn. Anki kommer att skicka ut särskild information om detta till familjerna.

b) PERSONAL

Eftersom Bullerbyn har anställt en ny pedagog samt praktikant till sommaren har styrelsen begärt att få examensbevis och registerutdrag. Det arbetet pågår, men är inte avslutat.

Styrelsen beslutar att varje pedagog ska få en sommarpresent till en kostnad av 250kr som tack för den här terminen. Därtill kommer även vikarierna Sandra och Victor att få en mindre present liksom föreningens revisor Elisabeth som tack för ett gott samarbete.

c) VERKSAMHET

Anki informerar om att följande barn börjar på Bullerbyn till hösten.

Viggo Winter, f -11

Zinzan Hagberg-Halldén, f-12

Emma Leinsdorff, f-13

Oliver Alexander Smyth, f-13

Den 26 oktober kommer Bullerbyn att vara stängt på grund av studiedag.

De planerade arbetsgrupperna till nästa termin är:

Sofia och Anki arbetar med pysslingarna.

Marianne, Ulrika och Heidi arbetar med "mellanbarnen".

Christian och Johanna arbetar med skolbarnen.

Anki informerar om att kontroll av brandlarmet har gjorts och att det fungerar som det ska.

Som Bullerbyns miljörepresentant kommer Ulrika att besöka Ekocentrum på tisdag i nästa vecka angående arbetet med giftfri förskola.

Bullerbyn deltog i tävlingen "Årets ljusgröna miljöpris", men vann det gjorde företaget Jutabo.

Midsommarfest 17 juni. Anki skickar inbjudan.

d) FASTIGHET

Styrelsen har genomfört en filmning av avloppsrören. Filmen visar godkända resultat i huset, men avloppsrören kommer att behöva åtgärdas i framöver.

Karl kommer att ta fram förslag till en långsiktig underhållsplan av fastigheten. Detta gör det möjligt att prioritera och budgetera för långsiktiga och kortsiktiga investeringar.

Karl informerar om att arkitekt har fått i uppdrag att ta fram bygglovshandlingar som ska skickas in till kommunen.

e) FIXARGRUPPEN (Niclas, ej närvarande)

Det kommer att vara ytterligare en fixdag för fixargruppen innan sommaren. Från fixardagarna återstår bland annat att bygga för öppningar under ramp och rutschkana. Därtill ska vattenutkastaren till vattentunnan kopplas på.

f) INFORMATION

Johannes Carlsson, webbansvarig, informerar om arbetet med Bullerbyns hemsida, innehåll samt hur man ska göra om man vill få ett dokument publicerat på hemsidan. Till hösten kommer styrelsen att ta ett helhetsgrepp om hemsidans innehåll. En fråga är till exempel hur hemsidan ska användas. Vad ska publiceras på hemsidan respektive Pluttra?

Johannes får i uppdrag att ta nya bilder till hemsidan samt se till att alla föräldrar har fått inloggningsuppgifter till intranätet samt att alla har rätt behörigheter.

6. Övrigt

I syfte att underlätta för föräldrarna att anmäla sjukdom, försenad lämning eller hämtning beslutar styrelsen att en mobiltelefon ska köpas in till Bullerbyn. Framöver ska det inte heller vara tillåtet för pedagogerna att under arbetstid använda sina privata mobiltelefoner utom i undantagsfall.

Styrelsen kommer att ta fram en telefonpolicy.

7. Nästa möte

Nästa styrelsemöte är den 19 augusti.

8. Mötet avslutas

Ordförande förklarade mötet avslutat och tackade de närvarande.

Vid protokollet
Anette Gunnarsson

Justeras
Anders Wahlgren