

Protokoll styrelsemöte 2015-09-23

Föräldrakooperativet Bullerbyn i Lerum ek.för.

Datum: 2015-09-23, kl. 18.30

Plats: Bullerbyn

Närvarande:

Anki Govenius, *förskolechef*
Anette Gunnarsson, *sekreterare*
Mikael Gustafsson, *ekonomiansvarig*
Måns Hensjö, *ordförande*
Niklas Lind, *suppleant personalansvarig*
Anders Wahlgren, *vise ordförande*

Förhindrade:

Niclas Berntsson, *fixsammordnare*
Karl Fimmerstad, *fastighetsansvarig*
Sara Smith, *personalansvarig*

1. Mötets öppnande

Alla hälsades välkomna till mötet av styrelsens ordförande Måns Hensjö.

2. Val av mötesordförande, sekreterare och justeringsman/kvinna

Måns valdes till mötets ordförande.
Anette valdes till sekreterare.
Niklas L valdes till att justera mötets protokoll.

3. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

4. Godkännande av föregående mötesprotokoll

Protokollet från föregående möte den 2015-08-19 godkändes. Är justerat. Anki publicerar på Pluttra och Anette på Intranätet.

5. Genomgång av ansvarsområde:

a) EKONOMI

Lönerna klara, färre barn, har ändå ett positivt resultat på 374 tkr. Budgetprognos: 70 tkr plus.

b) PERSONAL

Heidi går på föräldraledighet den sista december. Ett vikariat ska tillsättas från 1 januari, rekrytering pågår.

Lönesamtalen är färdiga.

En julfest för pedagogerna och personalansvariga har bokats på Star Bowling.

c) VERKSAMHET

Alla barngrupperna funkar bra!

Arbetsmiljöverket kommer den 25/9 kl 15:00. Anki, Måns och Anders är med.

Infoträff med kommunen den 12/11 kl 10-12 om vad som händer inom kommunen, budget, mm. Anki och Anders går dit.

Bullerbyn kommer byta matleverantör från mat.se till ica.se som har bättre utbud och är billigare. Maten ska hämtas 2 ggr/v.

Den 7 januari börjar ett nytt barn på Bullerbyn (pysslingarna), Maxine Schultz.

Synpunkt har lämnats angående renovering av entréplanet: Önskemål att torkskåp köps in. Frågan har diskuterats i styrelsen och beslutet är att vi inte kommer att använda torkskåp utan en avfuktare.

Skolinspektionen har skickat ut en enkätundersökning som Anki besvarar för Bullerbyn.

Bidrag för minskade barngrupper, tiden hade gått ut, gick inte att ansöka. Kommer ny ansökan till våren.

d) FASTIGHET

Det pågående renoveringsarbetet. Ska få en kostnadskalkyl från arkitekten.

OVK ska göras för källaren.

Mattan i trappan ner till källaren släpper! Det har lagats flera gånger men har inte hjälpt. Måns har kontaktat leverantören ett flertal gånger utan resultat. Anders tar över kontakten.

Anders har gjort en översyn av el-centralerna. Befintliga kontakter flyttas eventuellt upp under ombyggnationen.

e) FIXARGRUPPEN

Marianne är pedagogernas kontaktperson till Niclas B/fixargruppen för sådant som behöver åtgärdas för att verksamheten ska kunna fungera optimalt. Det tar dock alldeles för lång tid innan punkterna på listan åtgärdas, vissa ärenden har legat i över ett år.

Fixargruppen behöver ändra sina rutiner och se över hur arbetet och fördelningen av arbetsuppgifter ska göras på bästa och mest effektiva sätt. Ett förslag är att de bokar upp och träffas en dag/kväll i månaden (2-3 timmar) och tillsammans betar av punkter på fixarlistan. Kan man inte vara med vid något tillfälle får man fixaruppgifter som motsvarar samma arbetstidsåtgång.

Anders fixar skydd för lysrören i gymnastiksalen och övriga trasiga glödlampor i källaren.

Grinden på balkongen på övervåningen nödutgången trög, behöver åtgärdas under fixardagarna.

Planering inför fixardagarna 17/10 och 7/11. Anders åtar sig att uppdatera de som ska göras, material och verktyg som ska köpas in inför fixardagarna. Listan bör skickas ut innan fixardagarna så familjerna vet om de behöver ta med några speciella verktyg eller inhandla något och ta med sig.

Niclas Otterberg skickar ut en inbjudan om grillning på fixardagen. De som inte deltar på någon av fixardagarna får uppgifter efteråt.

f) INFORMATION

Listan på Bullerbyns arbetsgrupper och dess deltagare gicks igenom och uppdaterades. De nya familjerna hamnar i fix-gruppen tills nya valet av styrelsen.

6. Övrigt

Två mobiltelefoner med kontantkort kommer att köpas in till verksamheten, Anders gör. Information till föräldrarna om telefonnummer mm skickas ut. Telefonpolicyn är snart klar.

7. Nästa möte

Nästa styrelsemöte är den 21 oktober.

Årsstämma: 16 december kl 18.30. Inbjudan skickas ut 2 veckor innan.

Föreningsstämma: 1 mars kl 18.30.

Stures: 11 mars (för nya och gamla styrelsemedlemmar).

8. Mötet avslutas

Ordförande förklarade mötet avslutat och tackade de närvarande.

Vid protokollet
Anette Gunnarsson

Justeras
Niclas Lind